PRZYPOMNIENIE O PŁATNOŚCI

uprzejme przypomnienie o niezapłaconej fakturze (Zahlungserinnerung)

Nadawca firma, adres		**Odbiorca** firma, adres	
Miejscowość, data		**Numer klienta** jeśli jest	

Przypomnienie o płatności

Szanowni Państwo,

być może umknęło to Państwa uwadze: nie odnotowaliśmy dotąd wpłaty za poniższą fakturę.

Faktura nr	Data	Usługa / budowa	Termin płatności	Kwota (€)

Prosimy o przelew zaległej kwoty do data		**na konto (IBAN)**	

Jeśli płatność minęła się z tym pismem, prosimy uznać przypomnienie za nieaktualne. W razie pytań do faktury jesteśmy dostępni pod podanymi niżej danymi.

Osoba kontaktowa imię i nazwisko, telefon, e-mail	

.....
Z poważaniem

.....
Firma / pieczątka

Wskazówki

Między przedsiębiorcami dłużnik popada w zwłokę najpóźniej wtedy, gdy nie zapłaci w ciągu 30 dni od terminu płatności i doręczenia faktury (§ 286 ust. 3 BGB). Wobec konsumenta tylko wtedy, gdy faktura wyraźnie o tym informuje.

Przypomnienie to uprzejmy pierwszy krok. Kto chce żądać odsetek za zwłokę albo ryczałtu, wysyła wezwanie do zapłaty (Mahnung).