PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA

przekazanie budowy, pomieszczeń albo elementów między ekipami albo klientowi (Übergabeprotokoll)

Przekazujący firma, imię i nazwisko		**Przejmujący** firma, imię i nazwisko	
Obiekt / etap		**Data, godzina**	

Przekazane obszary i stan

Nr.	Pomieszczenie / element	Stan	Wady / uszkodzenia	Nr zdjęcia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Stany liczników (prąd, woda, gaz)		**Przekazane klucze / dokumenty**	

Przekazujący (podpis)

Przejmujący (podpis)

Wskazówki

Protokół przekazania dokumentuje stan w chwili przekazania. Nie jest automatycznie odbiorem robót w rozumieniu umowy o dzieło; do tego służy protokół odbioru (Abnahmeprotokoll).

Istniejące uszkodzenia zapisz ze zdjęciem, zanim zacznie następna ekipa.