WYPOWIEDZENIE UMOWY O PRACĘ

przez pracownika, umowa o pracę według prawa niemieckiego (Kündigung)

Nadawca (pracownik) imię, nazwisko, adres			
Odbiorca (pracodawca) firma, adres			
Miejscowość, data		**Numer pracownika** jeśli jest	

Wypowiedzenie mojej umowy o pracę

Szanowni Państwo,

niniejszym wypowiadam łączącą nas umowę o pracę z zachowaniem okresu wypowiedzenia na niżej podany termin, a jeśli nie jest to możliwe, na najbliższy możliwy termin.

Rozwiązanie z dniem data		**Zatrudniony(-a) od**	

☐ Proszę o pisemne potwierdzenie otrzymania wypowiedzenia i daty rozwiązania umowy.

☐ Proszę o udzielenie pozostałego urlopu do końca zatrudnienia, a jeśli to niemożliwe, o ekwiwalent za urlop.

☐ Proszę o świadectwo pracy oraz dokumenty (ostatni pasek wypłaty, zaświadczenie o zatrudnieniu).

Z poważaniem

.....

Własnoręczny podpis (pracownik)

Wypowiedzenie odebrano dnia		**Podpis pracodawcy**	

Wskazówki

Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, forma elektroniczna jest wykluczona (§ 623 BGB). E-mail, SMS ani komunikator nie wystarczą: podpisz na papierze i przekaż tak, żeby dało się to udowodnić.

Okres ustawowy: cztery tygodnie na 15. dzień albo na koniec miesiąca (§ 622 ust. 1 BGB), w uzgodnionym okresie próbnym do sześciu miesięcy dwa tygodnie (§ 622 ust. 3 BGB). Układ zbiorowy i umowa mogą to zmieniać (§ 622 ust. 4–6 BGB).

Dotyczy umów według prawa niemieckiego. Pracownik delegowany przez polską firmę wypowiada umowę według zasad swojej polskiej umowy.