# BAUTAGESBERICHT

Bautagebuch: ein Bericht pro Arbeitstag

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Bericht-Nr.** | | **Datum, Wochentag** | |
| **Bauvorhaben**<br>Bezeichnung, Anschrift | | **Auftraggeber** | |
| **Bauleiter / Polier** | | **Arbeitszeit**<br>von – bis | |

## 1. Wetter

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Wetter**<br>z. B. sonnig, Regen, Schnee | | **Temperatur morgens / mittags**<br>°C | |

☐ Arbeit wetterbedingt eingeschränkt oder eingestellt (Zeitraum unter Nr. 4)

## 2. Personal auf der Baustelle

| Nr. | Firma / Gewerk | Anzahl Personen | Stunden |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

## 3. Ausgeführte Arbeiten

| Arbeiten nach Ort und Bauteil |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |

## 4. Behinderungen und Anordnungen

| Nr. | Was ist passiert? | Uhrzeit, Dauer | Wer hat angeordnet / gemeldet? |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |

## 5. Lieferungen, Geräte, Besuche

| Nr. | Lieferung / Gerät / Besuch | Firma / Person | Uhrzeit |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| **Fotos (Nummern) und Bemerkungen** | | | |
| | | | |
| | | | |

Bauleiter / Polier

Kenntnis genommen (Auftraggeber)

**Hinweise**

Den Bericht am selben Tag schreiben. Behinderungen und Anordnungen mit Uhrzeit und Namen festhalten: Bei Streit über Fristen, Mehrkosten oder Nachträge ist ein zeitnaher Bericht oft der beste Nachweis.