Stundenzettel / Lista godzin pracy

Arbeitszeitnachweis · ewidencja czasu pracy (Monat / miesiąc)

BauHub
LUDZIE BUDUJĄ WIĘCEJ

Name, Vorname / Imię i nazwisko

Arbeitgeber / Pracodawca

Baustelle / Budowa

Monat / Miesiąc

Tag Dzień	Datum Data	Beginn Początek	Ende Koniec	Pause Przerwa (Min.)	Std. Godz.	Tätigkeit Praca, uwagi
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
Summe / Suma (Std. / godz.)						

U = Urlaub / urlop · K = krank / choroba · F = Feiertag / święto

Arbeitnehmer / Pracownik

Vorarbeiter / Brygadzista

Arbeitgeber / Pracodawca

§ 17 MiLoG: Beginn, Ende und Dauer der täglichen Arbeitszeit spätestens am 7. Kalendertag nach der Arbeit aufzeichnen, 2 Jahre aufbewahren. Początek, koniec i czas pracy zapisać najpóźniej 7. dnia po pracy, przechowywać 2 lata. § 4 ArbZG: Pause / przerwa > 6 Std./godz.: 30 Min., > 9 Std./godz.: 45 Min.